

IMPORTANTE COMO HACER

## Ayudándole a comenzar con las cosas

Aquí hay respuestas a algunas de nuestras preguntas más frecuentes



### Cómo encontrar/usar sucursales compartidas:

- Para encontrar ubicaciones visite [www.FlowersEFS.com](http://www.FlowersEFS.com)
  - Haga clic en el enlace de ubicaciones en la barra de navegación superior derecha
  - Ingrese su ubicación inicial en el campo/casilla de dirección
  - Haga clic en CO-OP Sucursal compartida o Cajeros automáticos sin recargo
  - Haga clic en IR (*aparecerá una lista de sucursales y/o cajeros automáticos más cercanos debajo de los resultados, así como un mapa a la derecha*)

### Cómo encontrar una ubicación de sucursal compartida en la aplicación Envision Credit Union:

- Instale la aplicación Envision Credit Union desde su tienda de aplicaciones en su dispositivo celular inteligente
  - Haga clic en el icono más abajo a la derecha (...)
  - Haga clic en Ubicación
  - Aparecerá un mapa con las sucursales compartidas de CO-OP cercanas y las ubicaciones de los cajeros automáticos

### ¿Qué se requiere al llegar a una Sucursal Compartida para realizar una transacción?

- Identificación emitida por el gobierno para verificar la identidad
- Hágales saber que trabaja con Flowers Employees Financial Services, una división de Envision Credit Union. *Es importante que les diga que está en Envision Credit Union para que lo encuentren en el sistema.*
- Su número de miembro actual

### ¿Qué tipo de transacción se puede completar en las sucursales compartidas?

- Retiros (*pueden aplicarse límites*)
- Depósitos (cheques y efectivo)
- Compra de cheques de caja
- Hacer pagos de préstamos
- Obtener adelantos de Línea de Crédito

### Cómo acceder a mi dinero si tengo una cuenta de Ahorros SOLAMENTE:

- Solicite que le envíen un cheque visitando su HRBP. Complete el formulario por completo y solicite a HRBP que escanee y envíe el formulario por correo electrónico a [AskUs@FlowersEFS.com](mailto:AskUs@FlowersEFS.com)
- Sucursal compartida
- Transferencia bancaria (*se puede aplicar una tarifa*)
  - Visite [www.FlowersEFS.com](http://www.FlowersEFS.com)
  - Haga clic en la pestaña Educación
  - Haga clic en Formularios en Recursos
  - Complete completamente el formulario de transferencia nacional o internacional
  - Envíe el formulario completo por correo electrónico a [Envision@envisioncu.com](mailto:Envision@envisioncu.com)

### Cómo acceder a mi dinero con una cuenta corriente:

- Transferencia ACH en banca en línea bajo Move Money
- Acceso a cajero automático con tarjeta de débito (*consulte la página de ubicación en el sitio web para ver los cajeros automáticos sin recargo cerca de usted*)
- Sucursal compartida (*pueden aplicarse límites*)
- Reembolso de efectivo en las tiendas (*se pueden aplicar tarifas comerciales*)
- Solicite que le envíen un cheque visitando HRBP. Complete el formulario por completo y solicite a HRBP que escanee y envíe el formulario por correo electrónico a [AskUs@FlowersEFS.com](mailto:AskUs@FlowersEFS.com)
- Transferencia bancaria (*se puede aplicar una tarifa*)
  - Visite [www.FlowersEFS.com](http://www.FlowersEFS.com)
  - Haga clic en la pestaña Educación
  - Haga clic en Formularios en Recursos
  - Complete completamente el formulario de transferencia nacional o internacional
  - Envíe el formulario completo por correo electrónico a [Envision@envisioncu.com](mailto:Envision@envisioncu.com)

### Cómo abrir una cuenta corriente:

- Visite [www.FlowersEFS.com](http://www.FlowersEFS.com)
- En el menú superior derecho, haga clic en "Abrir una cuenta"
- Añadir cuenta corriente
- Solicitud completa en línea

# FLOWERS EMPLOYEES FINANCIAL SERVICES

IMPORTANTE COMO HACER

## Aquí hay algunos consejos más útiles para usted

Aquí hay respuestas a algunas de nuestras preguntas más frecuentes



### ¿Cómo hago una deducción de Nómina?

#### POR TU CUENTA:

- Ingresar a la banca en línea
  - Envíe un correo electrónico seguro seleccionando “Correo electrónico seguro o chat” en el encabezado rojo
  - Haga clic en Nuevo mensaje para enviar un ticket
  - En su correo electrónico por favor proporcione:
    - Nombre como aparece en su cuenta
    - Número de miembro
    - Cambios de deducción de nómina solicitados
  - Responderemos a su correo electrónico y le pediremos que complete el formulario correspondiente y nos envíe un correo electrónico.

#### CON TU HRBP:

- Solicite a su HRBP un formulario de deducción de nómina
  - Rellene el formulario por completo
  - Solicite su HRBP para escanear y enviarlo por correo electrónico a [AskUs@FlowersEFS.com](mailto:AskUs@FlowersEFS.com)

### Primeros pasos con la banca en línea

*Al iniciar sesión en la banca en línea, deberá asegurarse de tener la información de contacto correcta en el archivo. Si NO tiene el número de teléfono actual registrado, actualice su información con su HRBP antes de intentar iniciar sesión en la banca en línea.*

#### Cuando la información de contacto es correcta:

- Visite [www.FlowersEFS.com](http://www.FlowersEFS.com)
  - Haga clic en iniciar sesión en la esquina superior derecha
  - Cuando se le solicite, ingrese su nombre de usuario (Número de miembro) y Contraseña (últimos 4 dígitos del Número de Seguro Social)
  - Se le pedirá que cree un nuevo inicio de sesión

### ¿Cómo actualizo mi información de contacto?

#### POR TU CUENTA:

- Iniciar sesión en la banca en línea
  - Haga clic en Mi configuración en la parte superior derecha
  - Actualiza toda tu información a tu información actual

#### CON TU HRBP:

- Pídale a su HRBP un formulario de cambio de información
  - Llene el formulario completamente
  - Solicite su HRBP para escanear y envíe un correo electrónico a [AskUs@FlowersEFS.com](mailto:AskUs@FlowersEFS.com)

### Cómo cerrar tu cuenta

- Visite su HRBP y solicite un formulario de solicitud de cierre de cuenta
  - Rellene el formulario por completo
  - Solicite su escaneo HRBP y envíe un correo electrónico a [AskUs@FlowersEFS.com](mailto:AskUs@FlowersEFS.com)

### Como Comunicarse con nosotros

- Chatea con nosotros a través de [www.FlowersEFS.com](http://www.FlowersEFS.com)
- Envíe sus preguntas generales por correo electrónico a [AskUs@FlowersEFS.com](mailto:AskUs@FlowersEFS.com)
- Envíe por correo electrónico preguntas específicas de miembros/miembros confidenciales a través de la banca en línea “Correo electrónico seguro y chat”



**flowers employees  
financial services**

a division of envision credit union